

Protokoll AU 7 november 2016

Tid: 13:00-16:30

Plats: Studieförbundet vuxenskolan, Härnösand

Närvarande:

Helena Eriksson, Sollefteå Kommun

Vice ordförande Åsa Ringlöv, Företagarna Örnsköldsvik

Ordförande Jonny Lundin, Landsbygdsrådet Härnösand

Kassör Lennart Ramström, Norabygdens IK

Verksamhetsledare, Jenny Edvinsson

Projektcoach, Eva Jilkén

Dagordning

1. Mötets öppnande
2. Val av ordförande, sekreterare och justerare
3. Föregående protokoll LAG och AU
4. Ekonomirapport se förra mötet, inget nytt
5. Genomgång av intresseanmälningar
 - i. Opera
 - ii. NIFF
 - iii. LRF
 - iv. Övriga
6. Inför LAG 28 nov
7. Information
 - Allmän information
 - a. Genomgång Varumärke, påbörjat attitydprojekt
 - b. Samverkansprojekt/internationellt projekt
8. Övriga frågor

1. Mötets öppnande

Ordförande förklarar mötet öppnat.

2. Val av ordförande, sekreterare och justerare

Mötet väljer:

Ordförande: Jonny Lundin

Sekreterare: Eva Jilkén

Justerare: Helena Eriksson

3. Föregående protokoll LAG och AU

Protokoll och minnesanteckningar föredras och läggs till handlingarna.

Protokollen godkänns och ska informeras om vid LAG-mötet.

4. Ekonomirapport

Verksamhetsledaren går igenom ekonomin inklusive den nya driftsbudgeten.

Lennart Ramström redogör för att efter samtal med Jordbruksverket kommer överskottet från tidigare Leader-period kommer att överföras till nuvarande Leader-förening.

5. Genomgång av intresseanmälningar

Aktuella intresseanmälningar för feedback från LAG till LAG-mötet är Höga Kusten Operafestival, NIFF och ev. LRF. AU bereder ärendena inför LAG-mötet. AU har en diskussion om de inkomna intresseanmälningarna och bereder frågor till LAG-mötet med följande kommentarer.

i. Opera

Inför LAG behöver föreningen förtydliga det strategiska samarbetet, hur arrangemangen förhåller sig till tidigare operafestivaler i området samt vad de tror att projektet kommer att resultera i gällande arbetstillfällen och andra bestående värden.

ii. NIFF

Inför LAG behöver i ansökan tydliggöras hur verksamheten skiljer sig från Technichus projekt "ung landsbygdsentreprenör". De behöver även se över sina samarbetspartners och närmare beskriva angiven kostnad för den applikation som ska tas fram. Vidare behövs tydliggörande angående angiven sysselsättning.

iii. LRF

LRF har inte gett någon återkoppling på Leader Höga Kustens synpunkter kring intresseanmälan. LRF får återkomma med besked om de vill lämna in en intresseanmälan.

iv. Övriga

Sollatum: Helena, Jenny och vice ordförande i kommunstyrelsen Åsa Sjödén, har träffat Sollatum för att förklara att projektet behöver begränsas. Sollatum har inte återkopplat om de avser att gå vidare med sin intresseanmälan.

Resele: Resele kommer att lämna in en steg 2- ansökan till den 19 december.

Mannaminne: Mannaminne för en dialog med Kramfors kommun och återkommer om inom kort med besked om de ska lämna in en steg 2- ansökan.

Marieberg: har meddelat att de avser att gå vidare med en steg 2- ansökan.

Skuleberget: Har meddelat att de kommer att gå vidare med en steg 2-ansökan. Men har ännu inte varit i kontakt med Leader-kontoret.

Landsbygdsriksdagen: skulle ha lämnat in intresseanmälan före den 1 november, men har inte inkommit med ansökan.

Kretsloppan: Befinner sig i en nyemission och återkommer möjligtvis med en ansökan om projektstöd till företag.

Efter att stämt av mot budget, kommer i januari 2017 beslut att fattas till hur intresseanmälningar ska hanteras framöver.

6. Information

Verksamhetsledaren informerar om:

- Nuläget i projekten och beslut från Jordbruksverket
- Utbildningsdag med projektägare den 13 oktober
- Måluppföljning
- "Vita fläckar" avseende områden
- Remiss till Länsstyrelsen är inskickad
- Maxbelopp kvarstår för projekten, men ska inte kommuniceras.
- Fördelning av projektstödet

Verksamhetsledaren redovisar för samverkansmötet med Länsstyrelsen den 28 oktober. Information om mötet kommer att ges på LAG-mötet den 28 november.

Inför LAG-mötet ska även en sammanfattning tas fram över vilka projekt samt projektstöd som har beslutats under 2016. Denna ska bl.a. kommuniceras med Leader Höga Kustens finansiärer.

7. Inför LAG 28 nov

Verksamhetsledaren går igenom agendan. Information om samverkansmötet med Länsstyrelsen kommer att ges på LAG-mötet den 28 november.

6a. Genomgång Varumärke, påbörjat attitydprojekt

Projektcoachen beskriver vad vi kommit fram till i det varumärkesarbete som Ledningsgruppen gjort. Samtidigt genomgicks förslag på kommunikationsstrategi och utkast till handlingsplan, där AU gav bra inspel som antecknades.

En önskan uttrycktes från AU om att information om resultaten varumärkesarbetet samt "attitydprojektet" ska skickas ut till LAG innan mötet den 28 nov. Utskick kommer att ske senast den 21 nov. Informationen fungerar som underlag inför LAG-mötet och fungerar som förförståelse för den presentation och det arbete som kommer att göras på LAG. Under LAG mötet ska vi främst inrikta oss på att utveckla handlingsplanen och det LAG-ägda attitydsprojektet.

6b. Samverkansprojekt/internationellt projekt

Verksamhetsledaren och projektcoachen berättade om förutsättningarna och möjligheterna att gå vidare för att ta fram ett internationellt LAG- ägt projekt. Det

är ofta en ganska lång process med många parter som ska samverka. Tillsammans med den erfarna projektkonsulten, Gudrun Lidberg, kom de fram till att det finns två möjliga vägar att gå vidare.

1. Genom Jordbruksverket och vår budget för samverkansprojekt
2. Direkt till Inter.reg projekt

Det finns fyra möjliga Inter.reg projekt för vårt område; var av tre kan vara aktuella. Dessa är Botica-Atlantica, Norra Perferin och Sverige-Norge-programmet.

En diskussion fördes under AU där vi kom fram till att vi mest är intresserade av ett projekt inom Norra Perferin och att vi ska söka förberedande stöd i Jordbruksverkets samverkansprojekt. AU beslutade att verksamhetsledare och projektcoach skriver en steg 2 -ansökan innan LAG-mötet i syfte att få det projektet prioriterat under LAG-mötet. Det ska vara ett samverkansprojekt med en max-budget på 400 000 kr under temat enligt spår 1 som presenterades av projektcoachen. Utifrån dessa tankegångar och att man utifrån de har fortsatta diskussioner om att forma ett LAG-ägt-projekt.

8. Övriga frågor

- Förfrågan om värdområde för nästa nationella konferens LLU. Verksamhetsledaren får i uppdrag att lämna in en intresseanmälan för att förlägga på Hallstaberget, med tanke på att det är 100-års jubileum. Leader-kontoret undersöker om ett samarbete kan inledas med Landbygdskonferensen, som ska arrangeras i Sollefteå under 2017.
- Evas anställning: Eva är anställd på 40% fram till den 31 december, AU önskar förlänga anställningen och ger i uppdrag till Ordförande och verksamhetsledaren att prata med Eva och tillsammans bestämma om en fortsättning som fungerar för båda parter. LAG informeras om anställningen på LAG i november.
- Projektcoach och verksamhetsledaren får i uppdrag att ta fram ett budgetförslag för attitydsprojektet till LAG
- Frågan om Jordbruksverks krav på att byta ordförande efter två år togs upp. Beslut fattades om att Informera LAG om hur man ska gå tillväga med ett eventuellt ordförandebyte efter två år. Verksamhetsledaren ska även ta kontakt med valberedningen innan årets slut för att öppna upp för dialogen med nästa årsmöte. Ordförande kan sitta kvar i och med det förlängda verksamhetsåret. Verksamhetsledaren kollar även av med Jordbruksverket angående reglerna.

9. Ordföranden avslutade mötet

Härnösand den 7 november 2016



Jonny Lundin, ordförande
Eva Jilkén, sekreterare
Helena Eriksson, justerare