

Datum: 15 januari 2021

## Anbudsförfrågan - direktupphandling

### 1 Behov

#### 1.1 Stöd för framtagning av lokal utvecklingsstrategi Höga Kusten 2021-2027

#### 1.2 Bakgrund

##### Leadermetoden

Leader började användas som metod inom EU 1991 och Sverige 1996. Det har visat sig vara ett kraftfullt verktyg för att bygga social, ekonomisk och miljömässig hållbarhet genom att ta tillvara på styrkor och utvecklingsmöjligheter i lokalsamhället.

Leader är en metod som bygger på att offentliga, ideella och privata aktörer samlas kring en lokal utvecklingsstrategi som är framtagen i dialog genom breda, demokratiska processer. Syftet är att mobilisera engagemang och skapa delaktighet för en gemensam utveckling av ett område, men också att stimulera idékraft och stärka nätverkande i den lokala miljön.

Leadermetoden karakteriseras av ett tydligt underifrånperspektiv som premierar att flera sektorer möts och tillsammans skapar lokal utvecklingskraft. Med underifrånperspektiv menar vi att det är de som bor och verkar i området som driver utvecklingen.

##### Leader Höga Kusten

Leader Höga Kusten har arbetet i EUs tillväxtprogram för Lokalt ledd utveckling enligt leadermetoden genom två programperioder 2007-2013 och 2014-2020. I nuvarande programperiod har Leader Höga Kusten omfattat fyra kommuner; Härnösand, Kramfors, Sollefteå och Örnsköldsvik. Under denna programperiod har vår organisation utvecklats till en organisation som är en framstående, naturlig part i, och en proaktiv drivare av, regionalt utvecklingsarbete.

Nu, när den nya programperioden står inför dörren, är detta något organisationen vill ta tillvara på, samtidigt som det är viktigt med en spetsig strategi som tar hänsyn både till regionala, nationella och internationella målsättningar inom det system som organisationen befinner sig i.

##### Strategiframtagningen

Till stöd kommer organisationen att ha en styrgrupp och personal vid verksamhetskontoret kommer att vara bollplank genom hela processen. Personalen finns som stöd, ledning och konkret hjälp i framtagningen av strategin med upp till 40% arbetstid under avtalstiden. Styrgruppen kommer bestå av det partnerskap som ska leda leaderområdet i nästkommande period där tjänstepersoner från de fyra kommunerna, Höga kusten destinationsbolag, Västernorrlands idrottsförbund samt ev. någon fler organisation, dessa kommer också finnas tillhands som stöd och bollplank för frågor kopplade till organisationernas uppdrag.

Det finns gedigna underlag att utgå från i strategin 2014-2020, (hittas här: <https://www.leaderhogakusten.se/var-strategi/>) men dessa underlag behöver uppdateras, och dessutom anpassas till nuvarande situation och de nya inriktningar som kommuner och regionen tar genom det läge världen och Höga Kusten/Västernorrland befinner sig i idag. Dessutom är det viktigt att uppdatera underlag och ta in statistik och inspel från övriga organisationen (d.v.s. offentliga, ideella och näringslivets organisationer och företag).

Till hjälp finns också material och personer hos Jordbruksverket som är förvaltande myndighet för Sveriges leaderarbete. Dessa underlag hittar du här: <https://jordbruksverket.se/stod/lokalt-ledd-utveckling-genom-leader/leader-i-nasta-programperiod>

**Här finns också den mall som ska fyllas i för att ta fram strategin – samt handbok med tidsplan – använd dessa som underlag till den plan som ska skrivas in i offerten.**

## 1.2 Förtydligande och komplettering av förfrågningsunderlaget

Om offertgivaren upplever förfrågningsunderlaget som oklart eller otydligt i något avseende, är det viktigt att Leader Höga Kusten kontaktas så att missförstånd kan undvikas. Vi besvarar gärna frågor från anbudsgivare med anledning av förfrågningsunderlagets utformning och innehåll.

## 2 Krav och villkor

### 2.1 Vad ska göras/Omfattning

- Processledning
- Grundläggande genomgång av nuvarande strategi om vad som kan användas i den nya.
- Skriva den lokala utvecklingsstrategin i den efterfrågade mallen (som finns länkad ovan) - delar som INTE ska hanteras innan den 15 oktober är finansieringsplan, målvärden och urvalskriterier. Avsnitt 6: Organisation - kommer inte heller vara ert ansvar.
- Ta fram SWOT-analys, områdets behov, omvärldsbevakning, samt sammankoppling med nationella och regionala strategier
- Dialogmöten och workshoppar med berörda parter – mest troligt digitala men även fysiska möten kan förekomma och det finns möjlighet för det. Intressentanalys och inventering finns att tillgå.
- Samordna strategin med kommuner, Region och Länsstyrelse, med särskild betoning på den regionala utvecklingsstrategin (RUS) och samordning mot Agenda 2030.
- Presentationer, processledning för och samverkan med leaderkontoret, LAG(Styrelsen) och styrgrupp
- Ifylld mall för lokala utvecklingsstrategier gällande Lokal utvecklingsstrategi Höga Kusten 2021-2027, de delar som ska vara klart t.o.m. 15 oktober.
- Remissversion för Lokal utvecklingsstrategi Höga Kusten 2021-2027

Planerad avtalsperiod är 2021-02-15 - 2021-10-15. En Kompletteringsomgång kommer göras efter den 15 oktober där även utveckling av vissa delar i strategin kommer att göras, så här finns möjlighet att, beroende på förutsättningar, få fortsätta med uppdraget.

Denna upphandling har ett maximalt prisbelopp på 120 000 SEK exkl. moms. Anbudsgivaren inkommer med ett genomförandeförslag.

### 2.2 Leveransvillkor

En remissversion av strategin är planerad att gå ut innan den 15 juni och en fullständig version av den lokala utvecklingsstrategin (med undantag av vissa delar nämnda ovan) ska lämnas in till Jordbruksverket i en fullständig version den 15 oktober 2021. Vid antagande av anbud skrivs kontrakt med leveransdatum till Leader Höga Kusten för de olika delarna.

### 2.3 Betalningsvillkor

Faktura betalas efter godkänd leverans och 30 dagar från fakturans ankomst. Upphandlingsbeloppet kan delas upp på flera fakturor utifrån överenskommen leverans. Om fakturan är felaktig räknas ankomstdatum från den dag rättelse av faktura erhållits. Fakturerings-, expediti- eller annan

avgift godkänns ej. Dröjsmålsränta debiteras enligt räntelagen.
<b>2.4 Allmänna villkor</b> Leverantörer ska ha en god serviceanda och kunna arbeta självständigt.  <b>Ersättning för upprättande av anbud/offert</b> Leader Höga kusten medger inte ersättning för upprättande av anbudshandlingar.
<b>2.5 F-skatt</b> Leverantör skall inneha F-skatt.
<b>2.6 Övriga villkor</b>  <b>2.6.2 Avbrytande av anbudsförfrågan</b> Om omständigheter inträffar, som väsentligen påverkar eller förändrar förutsättningar för anbudsförfarandets fullföljande kan Leader Höga Kusten besluta att avbryta detta. Om anbudsförfarandet avbryts kommer samtliga anbudsgivare att underrättas. I underrättelsen anges grunden för avbrytandet.  <b>2.6.3 Upphandlingskontrakt</b> Upphandlingskontrakt kommer att tecknas med antagen leverantör. Upphandlingskontraktet utgörs av ett skriftligt avtal, som baseras på innehållet i detta förfrågningsunderlag och antaget anbud. Avtalet är juridiskt bindande endast under förutsättning att det är undertecknat att båda avtalsparterna.
<b>3 Innehåll offert</b>
<b>3.1 Pris</b> Pris ska anges i svensk valuta SEK, <b>exklusive</b> mervärdesskatt. Maximalt belopp som kan anges är 120 000 kr exkl. moms.
<b>3.2 Innehåll i offert</b> Offerten ska innehålla ett genomförandeförslag för arbetet som ska utföras.
<b>3.3 Kompetens och behörighet</b> Offerten ska innehålla en beskrivning om varför just ditt företag/organisation ska ta sig an denna uppgift - er kompetens kring uppdraget. Samt även en beskrivning på hur ni kan tillgodose att de övergripna principerna som gäller för strategin tillgodoses även för framtagningsprocessen för strategin.
<b>3.4 Offertens giltighetstid</b> Anbudsgivare ska ange hur länge offerten är giltig alt. fastställer beställaren giltighetstid
<b>4 Offertsvar</b>
<b>4.1 Svar senast</b> Komplett anbud lämnas per mail senast den 31 januari 2021. Anbud som inkommer efter anbudstidens utgång prövas ej.
<b>4.2 Anbudsadress</b> <a href="mailto:jenny@leaderhogakusten.se">jenny@leaderhogakusten.se</a>
<b>5 Frågor kopplat till denna direktupphandling skickas till <a href="mailto:info@leaderhogakusten.com">info@leaderhogakusten.com</a>, senast tre dagar innan sista dag för offertsvar.</b> Frågan, och svaret på frågan, skickas ut via mejl ut till samtliga anbudsgivare.
<b>5.1 Namn</b> Jenny Edvinsson
<b>5.2 Telefon</b> 070-647 14 80

### 5.3 E-post

[jenny@leaderhogakusten.se](mailto:jenny@leaderhogakusten.se)

### 6 Utvärdering

Värdering av anbuderna kommer att ske utifrån pris, genomförandeplan, kompetens och erfarenhet, och möjlighet att tillgodose de övergripande principerna i strategiframtagningen. Viktning kommer att vara högst för genomförandeplan och sen i ordningen pris, kompetens och erfarenhet, övergripande principer.

### 7 Undertecknande av offert ska innehålla:

Ort och datum

Företag

Underskrift firmatecknare/behörig företrädare anbudsgivare

Namnförtydligande

Civilrättsligt avtal är träffat först när beställningsskrivelse/bekräftelse är undertecknad/godkänd av beställare och leverantör.